

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА КАЗАНИ



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Б.Красная ул., д.1, г.Казань,
Республика Татарстан, 420111

КАЗАН ШӘһӘРЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

МӘГАРИФ ИДАРӘСЕ

Б.Красная ур., 1 йорт, Казан ш.,
Татарстан Республикасы, 420111

Тел. (843) 292-70-50, факс (843) 292-84-18, e-mail: guo-kzn@yandex.ru, www.kzn.ru

№ _____

На № _____

от _____

**Начальникам отделов
Управления образования
Заведующим УМС ИМО
Руководителям ОО**

Уважаемые коллеги!

В рамках реализации образовательных программ начального общего, основного общего образования, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Управление образования **рекомендует**.

Руководителю общеобразовательной организации:

до 27.03.2020г.

- осуществить мониторинг необходимого технического обеспечения учителя для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (планшет-ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения). Обеспечить учителей необходимым оборудованием.
- изучить набор электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе;
- определить набор электронных ресурсов, приложений для использования в своём образовательном учреждении;
- проинформировать всех участников образовательного процесса (учителя, учащиеся, родители) о возможных механизмах использования данных ресурсов (компьютер, интернет, электронная почта, скайпы, образовательные платформы дистанционного обучения и т.д.) для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и разместить на сайте образовательной организации рекомендации, памятки и инструкции;

- обучить педагогов работе на выбранных электронных образовательных ресурсах;
- утвердить расписание и график обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая регулярные видео чаты (уроки по скайпу, вебинары и т.д.); контрольные мероприятия (тесты, зачётные работы), график отправки и приёма домашних заданий, часы консультаций;
- закрепить учебные предметы за днями недели, сгруппировав учебный материал крупными блоками. Например, литература, история и т.д. могут проводиться дистанционно один раз в неделю, математика, русский язык, английский язык – два-три раза в неделю;
- разработать памятки для учащихся и родителей и разместить на сайте образовательной организации.

30.03.2020 г.

- начать обучение учащихся работе на выбранных электронных образовательных ресурсах.



Начальник

И.А.Ризванов

Лист согласования к документу № 53257-Инф от 25.03.2020

Инициатор согласования: Бухарова Л.Г. методист ИМО УО ИКМО г.Казани

Согласование инициировано: 24.03.2020 17:41

Лист согласования		Тип согласования: последовательное			
№	ФИО	Передано на визу	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Захарова С.Н.	24.03.2020 - 17:41		 Согласовано 24.03.2020 - 18:00	-
2	Ляхова О.И.	24.03.2020 - 18:00		Согласовано 24.03.2020 - 18:05	-
3	Ризванов И.А.	24.03.2020 - 18:05		 Подписано 25.03.2020 - 12:17	-